

CONTINUITÀ DEI DOCENTI A TEMPO DETERMINATO SU POSTO DI SOSTEGNO

(D.M. 32 del 26 febbraio 2025 – a.s. 2025/2026)

1. Avvio della procedura di conferma

Una volta concluse:

- le **immissioni in ruolo** a tempo indeterminato e determinato finalizzate al ruolo (incluse le nomine da GPS sostegno I fascia);
- tutte le operazioni di utilizzazione e assegnazione provvisoria,

gli Uffici scolastici territoriali daranno avvio alle procedure di conferma per continuità didattica dei docenti a tempo determinato su posto di sostegno, secondo quanto previsto dal D.M. 32 del 26 febbraio 2025.

2. Chi può essere confermato

Docenti che:

- Nell'a.s. 2024/2025 hanno avuto un **contratto al 31 agosto** (supplenza annuale) **oppure al 30 giugno**, anche **su spezzone**;
- Se non specializzati, devono provenire da:
 - o GPS II fascia sostegno, oppure
 - o Scorrimento incrociato da GPS posto comune.

Attenzione: ai fini della verifica della conferma da parte dell'Ufficio competente, è necessario che l'aspirante compili anche la sezione dell'istanza finalizzata al conferimento delle supplenze.

3. Fasi della procedura

Fase 1 – Istruttoria del dirigente scolastico

- Verifica della confermabilità del docente secondo i criteri del D.M. 32/2025.
- L'esito è caricato a sistema.
- Il DS può modificare/annullare l'esito solo per errori materiali o fatti sopravvenuti (es. trasferimento dell'alunno).



Fase 2 – Espressione di volontà del docente (conferma/rifiuto)

- Il docente **esprime volontà** (accettare o rifiutare la conferma) all'interno della domanda su **POLIS Informatizzazione nomine supplenze**.
- Se accetta, sceglie la tipologia di contratto:
 - o Fino al 31/08/2026
 - Fino al 30/06/2026 (posto intero o spezzone + eventuale disponibilità a completamento)
- L'espressione è definitiva e vincolante.

Se accetta e sussistono le condizioni:

 Viene confermato e non partecipa più a nessuna altra procedura di supplenza (neanche interpelli).

Se non accetta:

• Mantiene titolo a partecipare alle supplenze GPS o GI.

Fase 3 – Verifica e nomina da parte degli Uffici Scolastici

- Verifica dei requisiti di confermabilità;
- Verifica della coerenza tra posto disponibile e contratto scelto dal docente;
- Nomina informatizzata e provvedimento di conferma entro il 31 agosto 2025.

4. Effetti della conferma

- Il docente è escluso da tutte le altre procedure di nomina;
- Se confermato su **spezzone**, può completare solo se:
 - o Inserito in GPS della provincia della conferma;
 - o Il completamento avviene tramite normale procedura provinciale.

5. Estensione al personale di ruolo

Possono partecipare (solo per posto intero) anche i docenti a tempo indeterminato che:

• Nel 2024/2025 hanno avuto un incarico su sostegno ai sensi degli art. 47 o 70 del CCNL 2019/21;



• E intendono fruire nuovamente dello stesso istituto contrattuale nell'a.s. 2025/2026.

TABELLA RIEPILOGATIVA – CONFERMA DOCENTI TD SU SOSTEGNO (D.M. 32/2025)

Fase	Soggetto coinvolto	Cosa prevede	Note e vincoli
1. Istruttoria	Dirigente scolastico	Verifica la confermabilità del docente (servizio svolto, tipologia di contratto, tipologia di graduatoria)	L'esito è caricato a sistema. Può essere modificato solo per errori materiali o fatti sopravvenuti (es. alunno trasferito).
2. Espressione volontà	Docente interessato	Esprime, tramite POLIS, se intende accettare o rifiutare la conferma. Indica la tipologia di contratto: 31/08/2026-30/06/2026 intero - 30/06/2026 spezzone (+eventuale completamento)	L'opzione è definitiva e vincolante. Se accetta e sussistono i requisiti: conferma automatica e esclusione da ogni altra supplenza.
3. Verifica UST	Ufficio scolastico territoriale	Verifica: che sussistano i requisiti di legge che vi sia posto disponibile nella scuola di servizio che la tipologia di contratto richiesta sia compatibile	Se tutto è confermato, viene emesso provvedimento entro il 31 agosto 2025. Il docente è formalmente assegnato e non può più accedere ad altre nomine (salvo i casi di completamento ove previsti).